

**高级警卫
区域安全办公室**

职位编号:N56-710-066

该职位向所有感兴趣的申请人开放

职位：高级警卫

职位开放日：2013 年 11 月 25 日

申请截止日：2013 年 12 月 9 日(截止日后的申请将不予受理)

工作时间：全职，每周 40 小时工作制

级别: 普通居民：FSN-5 RMB 87,546（起始工资, 包含津贴和奖金）

非普通居民：FP-9 USD 31,963（起始工资, 最终级别由华盛顿决定）

工作地点：员工可能会被安排到领事馆总部或者任何一个领事馆的办公地点工作

美国驻上海总领事馆区域安全办公室招聘高级警卫一名。

岗位基本职能：

高级警卫指导和管理被派驻领事馆总部、梅隆镇广场签证处以及任何其他办公地点的当地警卫组成员。高级警卫负责管理当班的警卫，并监督他们在当班时的所有安全操作。高级警卫确保所有下属警卫遵守当地警卫岗位责任制和美国驻华使团的当地雇员手册。高级警卫需要经常解决争辩、问题或者由员工、访客或签证申请人提出的疑问，并且负责指挥在各种可能发生的危机情况下能作出第一应对措施。

如需岗位职责的完整描述，请联系人力资源办公室。

职位要求：

所有申请人必须提供具体详尽的描述以证明其满足以下所有筛选标准。若申请人提供的信息不完整或不满足申请条件的，将不予以考虑。

学历：

必须具备高中以上学历（含高中）。

工作经验：

具备两年警卫工作经验，或具有安全经验的执法人员，或具有安全经验的退伍军人。

语言能力：

英语能力二级（有限语言知识）；汉语能力四级（流利）。

专业知识：

必须熟悉当地警卫岗位责任制和领事馆安全检查程序。

必须了解全面的人身安全程序并具备管理技能。

职业能力和技能：

必须熟练应用安全检查的设备以及每分钟打字速度在 10 个英语单词以上。